



**Ordre régional des  
infirmières et infirmiers  
de la Montérégie**



**Rapport annuel**



**2010-2011**



## TABLE DES MATIÈRES

MOT DE LA PRÉSIDENTE .....	3
CONSEIL D'ADMINISTRATION .....	8
COMITÉ D'ACTUALISATION PROFESSIONNELLE .....	12
COMITÉ DES BOURSES ET CONCOURS .....	13
COMITÉ DES FINANCES .....	15
COMITÉ JEUNESSE .....	16
COMITÉ DES RELATIONS PUBLIQUES .....	18
COMITÉ DES INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS RETRAITÉS .....	19
ANNEXE .....	21
RAPPORT DE VERIFICATION.....	22
ÉTATS FINANCIERS 20102011.....	23
PREVISIONS BUDGETAIRES 2011-2012.....	30

## MOT DE LA PRÉSIDENTE

---

Je vous invite à parcourir ce *Rapport annuel de l'ORIIM*, document important qui se veut le reflet de notre ordre régional. Avant tout, il m'apparaît utile de vous dresser un portrait global en portant à votre attention les points saillants de la dernière année.

### **Rédaction de politiques et procédures**

Dans le but d'harmoniser et d'encadrer nos pratiques et processus en ayant des lignes de conduite documentées, claires et connues de tous les membres des comités et du conseil d'administration (CA), nous avons entrepris la rédaction de politiques et de procédures.

Cette année, nous avons adopté et diffusé les politiques suivantes :

- Fonctionnement des comités
- Planification budgétaire des comités

### **Site web de la Montérégie**

Depuis janvier, le site web de l'Ordre s'est modernisé en adoptant la version 2.0. Des transformations majeures ont été apportées au site de l'Ordre et, par ricochet, à ceux des ordres régionaux (OR).

Plusieurs avantages se présentent à nous dont celui d'effectuer des mises à jour rapides et d'avoir l'assistance d'un webmaître efficace et professionnel. De plus, nous en profiterons pour exploiter les diverses possibilités que nous offre le site. Nous nous donnons comme défis et objectifs de se familiariser et d'investir dans le domaine des médias sociaux et des autres possibilités de la plate-forme.

Profitant de cette transition, une révision et une mise à jour ont été apportées à notre site. Dès maintenant, une mise à jour constante des informations du site est une nécessité pour nous. Le site de l'ORIIM sera le document de référence des affaires légales et associatives, en plus d'être un espace d'archivage pour les informations et les documents importants.

Si ce n'est pas déjà fait, j'en profite pour vous inviter à inscrire votre adresse courriel à votre dossier du Tableau de l'Ordre et encourager aussi vos collègues à le faire. Très bientôt, tous les documents légaux ne seront expédiés que par envoi électronique, sans oublier l'opportunité de recevoir les diverses infolettres de l'Ordre et surtout le [Cyberjourn@l](mailto:Cyberjourn@l) de l'ORIIM.

### **Le siège d'observateur d'un membre du CA à la Commission infirmière régionale (CIR)**

En février 2010, le CA de l'Agence a adopté une modification à la composition de la CIR accordant à l'ORIIM un siège d'observateur. Toutefois, il nous apparaissait important que cette modification porte aussi sur la candidature du membre observateur pour qu'il

soit «désigné» par le CA. Nous avons fait des représentations à la CIR en ce sens, et au moment de vous écrire ces lignes, nous avons appris que notre demande a été acceptée et que les modifications règlementaires se feront à l'automne.

En apportant cette modification, le membre désigné de l'ORIIM perdra automatique son statut de membre de la CIR s'il ne fait plus parti du CA de l'ORIIM. En outre, advenant qu'il n'a plus la possibilité d'en faire partie, nous pourrons le remplacer. Ainsi, pour un avantage réciproque, nous éviterons toute rupture de lien entre l'ORIIM.

### **L'aide financière aux études et à la formation continue**

Dans notre bilan financier 2010-2011, vous remarquerez que nous n'avons pas distribué les montants planifiés pour l'aide financière au perfectionnement en raison des demandes peu nombreuses. Nous croyons que les facteurs en cause sont : le retour de l'aide financière aux crédits de cours universitaires et aux activités de courte durée après quelques années d'arrêt, une publication tardive sur notre site web et, finalement, la communication électronique et non papier des critères et du formulaire.

Nous en sommes peinés et allons rectifier la situation en publicisant davantage l'aide financière au perfectionnement dans les mois à venir. Nous comptons donc sur vous pour en parler à votre entourage. Les bourses disponibles, les critères d'admissibilités et le formulaire sont dès maintenant en ligne sur notre site. De plus, les sommes non versées ont été reconduites en vue de bonifier cette enveloppe budgétaire pour l'année 2011-2012.

### **Les finances**

Nous avons un excédent budgétaire à notre bilan financier 2010-2011, car les montants dédiés à l'aide financière au perfectionnement n'ont pas été engagés (tel qu'exposé ci-dessus) ainsi que certaines activités non réalisées.

Notre objectif n'étant pas d'amasser des fonds sur la quote-part versée par l'OIIQ, nous avons planifié la remise des sommes du budget 2011-2012 en diminuant les revenus issus des inscriptions aux activités et en bonifiant certaines enveloppes.

Nous recevrons cette année notre pleine quote-part, car le financement par les OR des chantiers de partenariat est arrivé à son terme. Soyez assurés que nous poursuivons toujours notre objectif dans le but de maintenir une saine gestion financière afin de maximiser les retours à nos membres.

### **Les chantiers de partenariat entre les OR et l'OIIQ**

Pour exposer un bref historique, ces chantiers de partenariat sont le résultat de l'analyse de l'ensemble des processus relatifs aux mandats des OR. En 2008-2009, l'OIIQ et les OR se sont engagés dans la révision des processus liés aux mandats légaux et associatifs, en lançant les travaux de cinq grands chantiers pendant trois ans.

Ce dossier d'envergure est presque finalisé au grand contentement et fierté des diverses parties. Les objectifs visés sont atteints en respectant les particularités régionales et en poursuivant des principes d'équité, d'harmonisation et de rigueur.

Voici en résumé l'état de situation de ces chantiers en 2010-2011 :

- Le collège électoral

Puisque le collège électoral représente les assises de la constitution du conseil d'administration et du comité exécutif de l'OIIQ, ce chantier en fait un des plus importants.

Un projet de *Règlement interne* pour les OR sera adopté sous peu et effectif dès son adoption dans la prochaine année et, par le fait même, sera publié sur le site web. Les enjeux majeurs portent sur les modalités d'élection des délégués et des membres des CA.

- La formation et le perfectionnement

Les travaux ont débuté en décembre 2009. L'objectif principal consiste à proposer, pour l'année 2011-2012, un plan quinquennal associé aux actions des OR de soutien à la formation et aux études au moyen de l'utilisation du Fonds Patrimoine.

Madame Desrosiers présentera, aux délégués réunis à l'AGA du 24 octobre prochain, ce plan d'utilisation du Fonds Patrimoine pour la formation continue et les études universitaires. De son côté, l'ORIIM devra ajuster ses bourses générales et au mérite pour agir en complémentarité et en synergie avec l'Ordre.

#### Les communications

Les travaux de ce chantier d'importance en ressources humaines et financières sont terminés. Huit régions communiquent avec leurs membres par l'entremise du Cyberjournal@1. Pour la Montérégie, malgré les difficultés du début et la période actuelle d'adaptation, nous récoltons des retombées positives et significatives liées à la consolidation des processus et des économies financières.

- La vigie et le réseautage

À la suite d'une rencontre exploratoire qui s'est tenue en octobre 2009, au cours de laquelle les divers réseaux ont été étudiés, la Direction des affaires externes de l'Ordre a présenté aux présidentes des OR une proposition d'orientation en avril dernier.

Les propositions présentées ont été accueillies favorablement par les présidentes. Elles consistent pour les OR à accroître leur visibilité et leur notoriété auprès des infirmières, des associations d'infirmières et des autres instances de la santé de la région. De son côté, l'OIIQ exercera une vigie sur les enjeux professionnels et les grands systèmes ayant une influence sur la profession (les systèmes professionnels, de la santé et de l'éducation).

Cette vigie permettra une certaine convergence des priorités d'action entre les OR et l'OIIQ.

Pour actualiser ces objectifs, l'ORIIM aura à développer, avec le soutien de l'Ordre, des moyens et des actions qui seront adaptés à sa réalité particulière en vue d'exercer une vigie et un réseautage régional. Ce chantier sera donc mis de l'avant pour la prochaine année.

- Les processus administratifs

Voici un autre chantier d'envergure qui a demandé beaucoup de travail, d'adaptation et de consensus de la part des OR. Les travaux d'ordre décisionnel sont terminés. Il demeure maintenant aux régions à se conformer et à rendre opérationnel les divers processus administratifs.

Voici les principaux changements apportés aux divers processus administratifs :

- 2011-2012 sera la dernière année où les OR recevront la quote-part traditionnelle. Dès 2012-2013, les régions recevront une subvention annuelle.
- Cette subvention sera versée à la suite du dépôt des prévisions budgétaires selon deux axes.
  1. L'axe des activités essentielles, comprenant des activités historiquement qualifiées de «légales», les frais administratifs de base, ainsi que des activités liées aux stratégies de l'Ordre provincial. La subvention sera versée sur le réel des dépenses engagées.
  2. Le deuxième axe est celui des activités discrétionnaires relevant du *leadership* professionnel et de l'initiative régional. La subvention sera versée sur plan d'action et selon des critères précis. De plus, cette subvention représente une somme maximale propre à chaque région et sera attribuée en fonction des dépenses réellement engagées. Les sommes seront réparties dans deux enveloppes provinciales. Les régions se partageront ces sommes selon un tout nouveau calcul, soit la moyenne mathématique entre l'enveloppe provinciale divisée par 12 et l'enveloppe divisée en fonction du nombre de membres par région en date du 31 mars de l'année civile précédant la date du dépôt du budget.

L'ancien mode de calcul selon les onze critères qui définissaient la quote-part aux OR est abandonné.

- Les OR utiliseront une nouvelle charte de comptes de grand livre standardisée dès 2011-2012 en vue de se préparer au nouveau mode de versement de la subvention en 2012-2013.
- Dès la fin du prochain exercice financier, l'ORIIM présentera les détails des montants dépensés à l'ordre provincial selon une grille de reddition de comptes.

Les renseignements provenant des OR seront intégrés aux états financiers de l'OIIQ.

Comme vous pouvez le constater, des changements majeurs sont apportés à nos processus administratifs et financiers. L'ORIIM y voit un partage plus équitable des fonds, car le nombre de membres de sa région, toujours en croissance, prend une place prépondérante dans le calcul de la subvention. D'ailleurs, l'imputabilité dans l'utilisation judicieuse et pertinente des sommes de nos membres, qui a toujours été une valeur primordiale pour nous, se verra actualiser.

### **En conclusion**

L'année 2010-2011 s'inscrit sous le signe du renouveau et de la continuité. Renouveau, car l'arrivée de quatre nouveaux membres élus implique une certaine adaptation de tous tant au point de vue des fonctions que de la répartition des divers dossiers. De ce fait, nous avons donc rapidement mobilisé nos énergies dans une dynamique efficiente et mobilisatrice. En continuité, car nous poursuivons nos démarches d'amélioration constante de nos diverses activités et réalisations. Nous sommes parfois nous-même étonnés et heureux de constater toutes les évolutions au fil des années qui sont le fruit du travail antérieur et actuel des membres du conseil et des comités.

En plus de nos activités courantes, nous avons poursuivi les travaux à l'intérieur des chantiers de partenariat (processus administratifs, collège électoral, communications et vigie/réseautage) entre les ordres régionaux et l'OIIQ. Projet d'envergure qui approche à terme et qui nécessitera encore beaucoup d'implication, d'énergie et d'ajustements de notre part. Cependant, soyez assurés que nous récoltons d'ores et déjà des retombées locales positives.

Au 31 mars 2011, l'ORIIM comptait 13 468 membres. Nous avons une équipe exceptionnelle à votre service. Je tiens d'ailleurs à féliciter et à remercier tous les membres du CA et des comités, car nous poursuivons ardemment nos activités avec le même dévouement dans le but d'atteindre nos objectifs d'ordre associatif et légal.

Denise Gaudreau  
Présidente de l'ORIIM

## CONSEIL D'ADMINISTRATION

---

### MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION AU 31 MARS 2011

Denise Gaudreau	Présidente	Longueuil
Lyne Tremblay	Vice-présidente	Saint-Lambert
Renée Lafrenière	Trésorière	Mont St-Hilaire
Manon Couture	Secrétaire	Varenes
Daniel Cutti	Conseiller	Beloeil
Lyne Falardeau	Conseillère	Sorel-Tracy
Sylvie Gaudreau	Conseillère	Saint-Jean-sur-Richelieu
Geneviève Morin	Conseillère	Sorel-Tracy
Marie-Noël Ouellette	Conseillère	Mont Saint-Hilaire
Gabrielle Tourigny	Conseillère	Longueuil

### RÉUNIONS

Le conseil d'administration de l'ORIIM a tenu neuf (9) réunions ordinaires et deux (2) réunions extraordinaires au cours de l'année.

### MANDATS

#### Les activités légales

- Désigner les scrutateurs et/ou un président d'élection.
- Élire les délégués de l'ORIIM à l'AGA de l'OIIQ.
- Élire les membres du conseil d'administration.
- Désigner les administrateurs du conseil d'administration de l'OIIQ.
- Organiser et assurer la tenue de l'AGA de l'ORIIM.
- Produire le rapport annuel.
- Assurer la vérification des états financiers.

#### La vie associative

- Organiser des activités associatives qui correspondent aux besoins et aux intérêts des membres.
- Servir de relais régional aux activités associatives de l'OIIQ.
- Participer à l'organisation d'activités de formation continue en Montérégie.
- Soutenir le comité jeunesse.
- Communiquer à l'OIIQ les besoins manifestés par les membres qui pourraient être comblés au niveau provincial.
- Soutenir le fonctionnement des comités.
- Assurer la liaison avec les différents comités.



### Le leadership professionnel

- Promouvoir les prises de position de l'OIIQ.
- Participer en région aux activités de représentation et professionnelles de l'OIIQ.
- Sélectionner le projet gagnant du concours régional Innovation Clinique.
- Soumettre des dossiers de candidatures pour l'Insigne du Mérite et les Prix Florence.
- Former un relais de communication entre l'OIIQ et les infirmières de la région.
- Adopter les dossiers de candidatures pour les divers comités de l'OIIQ.

### Le leadership régional

- Formuler et défendre les positions et les orientations visant à promouvoir :
  - La santé et le bien-être de la population de la Montérégie.
  - La qualité des soins infirmiers en Montérégie.
- Assurer une présence médiatique sur des enjeux liés à l'organisation et à la qualité des soins infirmiers.
- Favoriser la visibilité des infirmières et infirmiers sur le plan politique, social et communautaire.
- Contribuer à établir une synergie des instances infirmières de la région :
  - Commission infirmière régionale
  - CECII
  - Table des DSI
- Sélectionner le récipiendaire du prix Distinction Montérégie.
- Souligner l'excellence des étudiants dans les cégeps et l'université de la région.

## **RÉALISATIONS**

### Les activités légales

- Organisation et tenue de l'AGA 2010 de l'ORIIM, le 3 juin à Boucherville.
- Nomination de Mme Élane Perreault à titre de présidente d'élection de l'AGA 2010 de l'ORIIM.
- Nomination de Mme Élane Perreault à titre de scrutatrice représentante de l'ORIIM à l'AGA 2010 de l'OIIQ.
- Élection et nomination des délégués et des substituts pour l'AGA 2010 de l'OIIQ.
- Suivi régulier des états financiers.
- Approbation du bilan financier 2009-2010.
- Planification et approbation des prévisions budgétaires pour l'année 2010-2011.
- Approbation des politiques et des procédures suivantes :
  - Fonctionnement des comités
  - Planification et contrôle budgétaire
- Nominations et entrées en fonction de Mmes Lyne Falardeau, Denise Gaudreau, Geneviève Morin, Marie-Noël Ouellette et Gabrielle Tourigny, à la suite de l'élection des membres du CA pour le mandat 2010-2014.

- Nomination par le CA de M. Daniel Cutti au siège vacant (candidat à l'élection), à la suite de la démission de Mme Julie Morin (mandat 2010-2012).
- Sous la supervision de Mme Éloïse Perreault, élection et nomination :
  - Des dirigeants du conseil d'administration de l'ORIIM :
    - Denise Gaudreau - Présidente
    - Lyne Tremblay - Vice-présidente
    - Renée Lafrenière - Trésorière
    - Manon Couture - Secrétaire
  - Des administrateurs au conseil d'administration de l'OIIQ :
    - Manon Couture
    - Denise Gaudreau (nommée d'office)
    - Renée Lafrenière
    - Lyne Tremblay
- Rédaction et parution des *Avis légaux* en encart de *Perspective Infirmière* – mars-avril 2011, comprenant :
  - Avis de convocation à l'AGA 2011 de l'ORIIM
  - Avis d'élection des membres délégués de l'ORIIM à l'AGA 2011 de l'OIIQ
  - Les articles du *Règlement de l'ORIIM* ainsi que les formulaires se rattachant à ces avis.

Ces avis légaux ont été déposés pour consultation dans le site web de la Montérégie ([www.oiiq.org](http://www.oiiq.org) / Ordres régionaux / Montérégie / Publications).

#### La vie associative

- Présence d'un membre du conseil d'administration agissant comme membre de liaison au sein de chacun des comités.
- Soutien aux divers comités.
- Planification de la formation continue 2011-2012 en Montérégie après consultation auprès des DSI.
- Don à la FRÉSIQ.
- Renouvellement de l'adhésion corporative de l'ORIIM au SIDIIEF.
- Déjeuner offert aux membres délégués de la Montérégie, le 8 novembre à l'Hôtel Holiday Inn Sélect Centre-Ville, lors de l'AGA 2010 de l'OIIQ à Montréal.

#### Le leadership professionnel

- Adoption des mises en candidature des membres de l'ORIIM aux postes vacants pour les divers comités de l'OIIQ.
- Attribution du Prix régional Innovation Clinique 3M 2010 à M. Gérard Larocque et l'équipe de l'Hôpital Charles-LeMoine, pour le projet : *Programme intégré des maladies cardiovasculaires : la prévention secondaire au cœur des pratiques infirmières.*
- Participation des membres du CA :
  - Au Colloque des CII-CIR, les 5 et 6 mai 2010.
  - À la journée biennale des conseils de section le 19 février 2011.

- Présence des membres du CA de l'ORIIIM à la Soirée des Prix Florence, le 5 mai 2010 à Montréal.

### Le leadership régional

- Remises de bourses du *Mérite Étudiant* à :
  - Félixia Jaunasse, du Cégep de Saint-Hyacinthe
  - Catherine Legault, du Cégep de Valleyfield
  - Pierre Pariseau-Legault, de l'Université de Sherbrooke – Campus Longueuil
  - Marisol Roldan, du Cégep Édouard-Montpetit
  - Ève St-Amour-Coulombe, du Cégep de Saint-Jean-sur-Richelieu
  - Elizabeth Tailly, du Cégep de Sorel-Tracy
  - Corynne Vaillancourt, du Cégep de Granby-Haute-Yamaska
- Remise d'une bourse d'étude de 500 \$ pour le baccalauréat à :
  - Madame Isabelle Kane
  - Madame Valérie Nolin-Rolland
  - Monsieur Pierre Pariseau-Legault
- Remise d'une bourse d'étude de 1 000 \$ pour la maîtrise à M. Dave Bergeron.
- Le Prix Distinction Montérégie 2010 a été remis à Mme Cécile Michaud.
- Sièges d'observateur de l'ORIIIM à la Commission infirmière régionale :
 

En février 2010, le CA de l'Agence a adopté la modification sur la composition de la CIR donnant à l'ORIIIM un siège d'observateur à la CIR. Cependant, des démarches sont en cours afin qu'un membre élu du conseil d'administration puisse être membre observateur désigné de l'ORIIIM. En novembre 2010, Mme Marie-Noël Ouellette a été nommée membre désigné du CA de l'ORIIIM pour siéger comme membre observateur. Nous sommes en attente de sa convocation.

Manon Couture  
Secrétaire du conseil d'administration

Denise Gaudreau  
Présidente du conseil d'administration

## COMITÉ D'ACTUALISATION PROFESSIONNELLE

---

### MEMBRES DU COMITÉ AU 31 MARS 2010

Nancy Guillemette	Présidente	Brossard
Marie-Claude Perreault	Vice-présidente	Saint-Basile-Le-Grand
Julie Boisvert	Secrétaire	Longueuil
Murielle Albert	Conseillère	Longueuil
Lyne Falardeau	Membre liaison	Sorel-Tracy

### RÉUNIONS

Le comité a tenu cinq (5) réunions.

### OBJECTIF

Promouvoir l'actualisation et le développement professionnel des membres par l'organisation d'événements et d'activités variés.

### RÉALISATIONS

- Souper conférence dans le cadre de la « Semaine de l'infirmière » sous le thème *Le Bonheur au travail : une méthodologie*, par Mme Isabelle Fontaine, à l'Hôtel des Seigneurs de Saint-Hyacinthe.
- Souper conférence sous le thème *L'accompagnement en fin de vie et la contribution de l'infirmière* donnée par Mme Diane Guay, Ph. D. (c) , au restaurant L'Ancêtre de St-Hubert.
- Souper conférence sous le thème *Comment faire l'évaluation d'un projet clinique* par Mme Cécile Michaud Professeure agrégée à l'École des sciences infirmières de la Faculté de médecine et des sciences de la santé de l'Université de Sherbrooke, au restaurant L'Ancêtre de Saint-Hubert.

### PRÉVISIONS 2011-2012

- Offrir trois formations, soit en septembre 2011, en novembre 2011 et en mars 2012.
- Offrir des formations qui vous intéressent, et ce, à des coûts raisonnables.
- Diffuser l'information dans les milieux de travail, à l'aide de vos directrices de soins infirmiers et du cyberjournal.
- Impliquer davantage les infirmières et infirmiers des agences de placement infirmier et en pratique autonome.

Nancy Guillemette  
Présidente du comité

## COMITÉ DES BOURSES ET CONCOURS

---

### MEMBRES DU COMITÉ AU 31 MARS 2011

Olga Medeiros	Présidente	St-Jean-sur-Richelieu
Julie Gélinas	Conseillère	Laprairie
Monique Landry	Conseillère	Granby
Sylvie Leclerc	Conseillère	Granby
Carine Milante	Conseillère	Brossard
Idelette Pierre	Conseillère	Longueuil
Gabrielle Tourigny	Membre liaison	Longueuil

### RÉUNIONS

Les membres ont tenu cinq (5) rencontres, dont 2 téléphoniques.

### OBJECTIFS

- Distribuer, de façon judicieuse et équitable, les fonds disponibles pour les bourses.
- Étudier les candidatures et faire des recommandations au conseil d'administration de l'ORIIM pour les prix suivants :
  - *Innovation clinique* : Pour ce prix, deux membres se sont joints à nous pour l'étude des dossiers : Réjeanne Boudreau et Jocelyne Barabé-Gauvin.
  - *Mérite Étudiant*
  - *Distinction Montérégie* (aucune candidature cette année)
  - *Prix Florence et Insigne du Mérite de l'OIIQ* (aucune candidature cette année)

### RÉALISATIONS

La somme de l'aide financière aux membres a été répartie de la façon suivante :

Bourses	Nombre	Montant total accordé
Activités de formation	2	394 \$
Études 1 <sup>er</sup> et 2 <sup>e</sup> cycles	7	1 515 \$
Bourses 1 <sup>er</sup> cycle	3	1 500 \$
Bourses 2 <sup>e</sup> cycle	2	2 000 \$

### NOTE AUX MEMBRES

Cette année, nous avons reçu moins de demandes d'aide financière que les années précédentes. Cela résulte des changements effectués au cours des années antérieures et d'une publication tardive des nouveaux critères qui auraient permis à un plus grand nombre de membres de se qualifier.

Afin d'augmenter le nombre de membres qui recevront de l'aide financière pour l'année en cours, tous les renseignements pertinents (les bourses disponibles, les critères d'admissibilité et le formulaire) sont disponibles dès maintenant sur le site internet de l'ORIIM ([www.oiq.org](http://www.oiq.org) / Ordres régionaux / Montérégie / Aide financière). De plus, de la publicité paraîtra dans le cyberjournal et le *Mot de la présidente* en fera la promotion.

Olga Medeiros  
Présidente du comté

## COMITÉ DES FINANCES

---

### MEMBRES DU COMITÉ AU 31 MARS 2011

Renée Lafrenière	Présidente	Mont Saint-Hilaire
Geneviève Morin	Conseillère	Sorel-Tracy
	Dossier des commandites	
Rachida Chtaibi	Conseillère	Dorion-Vaudreuil
Marie-Pier Raymond	Conseillère	Ste-Julie
Chantal Roy	Conseillère	Bromont
Daniel Cutti	Membre liaison	Beloil
	Dossier des commandites	

### RÉUNIONS

Le comité a tenu cinq (5) réunions.

### OBJECTIF

Assurer une utilisation judicieuse des fonds de l'ORIIIM.

### RÉALISATIONS

- Vigie financière mensuelle.
- Rédaction du contrat de travail de l'agente administrative.
- Sur demande, rencontres d'information et soutien aux trésorières/présidentes de l'ORIIIM en lien avec la tenue budgétaire de leur comité respectif.
- Appels d'offres pour vérificateur financier.
- Modification de la présentation des demandes budgétaires des différents comités de l'ORIIIM.
- Planification financière pour l'année 2011-2012, selon la nouvelle charte comptable.
- Préparation et présentation du bilan 2010-2011 et des prévisions budgétaires 2011-2012 au conseil d'administration et à l'AGA 2010 de l'ORIIIM.
- Planification et mise en place d'un processus de recherche de partenaires financiers/commanditaires.

### PROJETS

- Poursuite du soutien aux trésorières/présidentes des comités de l'ORIIIM.
- Poursuite des travaux de recherche de commandites.
- Nouvel appel d'offres pour 2012-2013 dans le but de changer de vérificateur financier.
- Appropriation et maîtrise de la nouvelle charte comptable et de reddition de comptes établis par l'OIIQ.

Renée Lafrenière  
Présidente du comité et trésorière de l'ORIIIM

## COMITÉ JEUNESSE

---

### MEMBRES DU COMITÉ AU 31 MARS 2011

Marianne Fortin	Présidente	Saint-Jean-sur-Richelieu
Mélissa Paradis-Lapointe	Vice-présidente	Mercier
Joanie Belleau	Trésorière	Longueuil
Jean-Bernard Pellerin	Secrétaire et Agent de communication	Longueuil
Sylvie Gaudreau	Membre liaison	Saint-Jean-sur-Richelieu

### RÉUNIONS

Le comité a tenu quatre (4) réunions.

### OBJECTIFS

Sous la gouverne de l'OIIQ et avec l'assistance de l'ORIIM, les activités du comité visent à :

- Promouvoir la profession chez les gens en choix de carrière.
- Déterminer les activités qui pourront faciliter l'intégration et la rétention des jeunes infirmières et infirmiers dans la profession.
- Contrer le sentiment d'isolement des jeunes infirmières et infirmiers, et créer un sentiment de solidarité.
- Donner notre avis sur les problèmes actuels et sur les dossiers nous concernant afin de prendre une part active à la recherche de solutions.
- Assurer des activités de représentation professionnelle.

### RÉALISATIONS

#### Promotion de la profession

- Participation à plusieurs « journées carrières » dans les écoles secondaires de la Montérégie.
- Utilisation du programme Jeune explorateur pour guider les étudiants au secondaire afin d'effectuer une journée d'observation dans le domaine infirmier.
- Promotion du DEC-BAC à travers les cégeps de la Montérégie.
- Participation à une étude de recherche concernant le programme DEC-BAC.

#### Activités d'intégration et de rétention à la profession

- Activité « Vin et fromage », le 10 mars 2011, qui nous a permis de rencontrer des nouvelles infirmières et étudiantes de la Montérégie.
- Attribution du prix Relève infirmière en mai 2010 à Mme Valérie Hébert.



Développer des activités de représentation et donner nos avis dans une démarche de recherche de solutions

- Participation aux activités d'Espace-santé.
- Publication régulière d'articles dans le cyberjournal.

**PROJETS**

- Augmenter le nombre d'activités de promotion de la profession.
- Maintenir et augmenter la visibilité du Prix Relève infirmière.
- Modifier le concept de la soirée «Vin et fromage» afin de susciter une plus grande participation.
- Maintenir notre participation à Espace-santé ainsi qu'au cyberjournal.
- Être plus visible auprès des étudiantes et étudiants en soins infirmiers et en sciences infirmières dans les établissements d'enseignement.
- Optimiser la promotion du DEC-BAC dans les cégeps auprès des étudiantes de 2<sup>e</sup> et de 3<sup>e</sup> année en collaboration avec l'Université de Sherbrooke.

Marianne Fortin  
Présidente du comité

## COMITÉ DES RELATIONS PUBLIQUES

---

### MEMBRES DU COMITÉ AU 31 MARS 2011

Stéphanie Duval	Président	Saint-Lambert
Julie Belisle	Vice-présidente	Saint-Hubert
Annie Chevrier	Conseillère	Sainte-Julie
Danielle Soucy	Trésorière	Saint-Bruno
Isabelle Blanchet	Conseillère	Boucherville
Manon Couture	Membre liaison	Varenes
Lyne Tremblay	Membre liaison	Saint-Lambert

### RÉUNIONS

Le comité a tenu six (6) réunions.

### OBJECTIFS

- Répondre aux besoins d'information d'ordre légal et obligatoire (AGA, élections, aide financière, activités, etc.) auprès des membres.
- Assurer et susciter les échanges et la communication entre les membres actifs et retraités ainsi qu'avec la communauté étudiante.
- Favoriser le rayonnement de la vie associative et professionnelle des infirmières et infirmiers auprès du grand public.
- Utiliser et exploiter le maximum de canaux de communication possible.

### RÉALISATIONS

- Publication d'articles dans le cyberjournal.
- Envoi du cyberjournal aux étudiants en soins infirmiers de la Montérégie.
- Envoi du *Cyberjournal* de l'ORIIM aux membres par courrier électronique.
- Archivage des cyberjournaux sur notre site web.
- Participation à la refonte du nouveau site web (version 2.0) de l'ORIIM.
- Vigie constante en vue d'assurer une mise à jour du site web.
- Diffuser les activités des comités et du conseil d'administration de l'ORIIM et annoncer les activités de formation continue offertes dans notre région.
- Participer à la prise de photos lors des activités des comités de l'ORIIM

### PROJETS

- Maintenir les cinq parutions du cyberjournal.
- Promouvoir la rédaction d'articles à faire paraître dans le cyberjournal.
- Assurer une mise à jour régulière du nouveau site web de l'ORIIM.
- Se familiariser avec les divers médias sociaux.

Stéphanie Duval  
Présidente du comité

## COMITÉ DES INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS RETRAITÉS

---

### MEMBRES DU COMITÉ AU 31 MARS 2011

Madeleine St-Laurent	Présidente	Brossard
Lise Savard	Secrétaire	Longueuil
Lise Boisvert	Trésorière	Boucherville
Nicole Bélanger	Conseillère	St-Lambert
Pierrette Paquet	Conseillère	Longueuil
Gisèle Perreault	Responsable de la publicité	Boucherville
Daniel Cutti	Membre liaison	Beloil

### RÉUNIONS

Le comité a tenu neuf (9) réunions.

### OBJECTIF

Entretenir des liens d'appartenance au sein des infirmières et infirmiers retraités et entre les générations d'infirmières afin de favoriser une plus grande solidarité, un lieu d'échange et de rayonnement.

### RÉALISATIONS

- Publicité dans les journaux de la Montérégie dans l'Écho du RIIRS et sur le site web du RIIRS pour annoncer nos activités.
- Publicité dans le cyberjournal et sur le site web de l'ORIIM.
- 342 envois postaux et 554 courriels envoyés à nos membres pour l'annonce de nos activités.
- Membre du RIIRS (Regroupement interprofessionnel des intervenants retraités des services de santé).
- 312 personnes ont participé à 4 activités :
  - 9 juin 2010  
Visite du Village d'Antan de Drummondville.
  - 22 septembre 2010  
Visite de l'Expo-Rail de Saint-Constant et visite de l'église.
  - 1<sup>er</sup> décembre 2010  
Dîner de Noël au Manoir Rouville-Campbell : *Panorama de la chanson québécoise* par M. Gilbert Doucet.
  - 8 février 2011  
Dîner de l'Amitié : *La médecine en Nouvelle-France* par le Dr. Marcel J. Rheault.

## **PROJETS**

- Solliciter la présence de nouvelles infirmières et infirmiers retraités à nos activités.
- Mettre en place des moyens permettant de combattre l'isolement et favoriser l'entraide entre nos membres.
- Collaborer aux projets du conseil d'Administration.

## **NOTE AUX MEMBRES**

Depuis décembre 2010, le comité accepte à ses activités des personnes retraitées ou non autres que des infirmières et infirmiers. Cependant, les personnes non inscrites au Tableau de l'Ordre ou non membres de l'Appartenance doivent déboursier les coûts réels des activités.

Madeleine St-Laurent  
Présidente du comité

## **ANNEXE**

---



ODILE CAUCHY  
CABINET-CONSEIL  
COMPTABLE AGRÉÉ

## RAPPORT DE VÉRIFICATION

Aux membres de l'Ordre Régional des Infirmières et Infirmiers de la Montérégie,

J'ai vérifié le bilan de l'Ordre Régional des Infirmières et Infirmiers de la Montérégie au 31 mars 2011 et l'état des résultats et du surplus cumulé de l'exercice terminé à cette date. La responsabilité de ces états financiers incombe à la direction de l'Ordre. Ma responsabilité consiste à exprimer une opinion sur ces états financiers en me fondant sur ma vérification.

Ma vérification a été effectuée conformément aux normes de vérification canadiennes généralement reconnues. Ces normes exigent que la vérification soit planifiée et exécutée de manière à fournir l'assurance raisonnable que les états financiers sont exempts d'inexactitudes importantes. La vérification comprend le contrôle par sondages des éléments probants à l'appui des montants et des autres éléments d'information fournis dans les états financiers. Elle comprend également l'évaluation des principes comptables suivis et des estimations importantes faites par la direction, ainsi qu'une appréciation de la présentation d'ensemble des états financiers.

À mon avis, ces états financiers donnent, à tous les égards importants, une image fidèle de la situation financière de l'Ordre au 31 mars 2011 ainsi que des résultats de ses activités et de sa fluctuation de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date selon les principes comptables canadiens généralement reconnus.

Les prévisions budgétaires ne sont présentées que pour fins de comparaison.

Saint-Hubert, Québec  
Le 6 mai 2011

ODILE CAUCHY, C.A. AUDITEUR  
COMPTABLE AGRÉÉE AUDITEUR

5795, chemin de Comandé  
Saint-Hubert (Québec)  
J3Y 5R4

Téléphone  
(450) 673-5857

Télécopieur  
(450) 678-5097

**ORDRE RÉGIONAL DES INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS  
DE LA MONTÉRÉGIE**

**RÉSULTATS  
de l'exercice clos le 31 mars 2011**

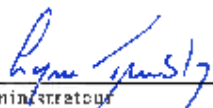
	<u>2011</u>	<u>2010</u>
<b>PRODUITS</b>		
Quota-part de la cotisation des membres	132 833 \$	104 109 \$
Autres revenus (note 8)	17 717	17 450
<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	<u>150 550</u>	<u>121 559</u>
<b>CHARGES</b>		
<b>Activités légales</b>		
Réunion du conseil de section (note 9)	2 259	3 298
Élections et comité d'élections (note 10)	738	133
Vérification annuelle des livres comptables	2 279	2 483
Assemblées générales (note 11)	15 902	10 238
Rapport annuel	0	1 187
Documents légaux A.G.A. de l'O.R.I.I.M. (note 12)	3 241	0
<b>Total des activités légales</b>	<u>24 399</u>	<u>17 351</u>
<b>Services aux membres</b>		
Actualisation professionnelle (note 13)	15 936	23 903
Bourses et concours (note 14)	9 588	7 573
Relations publiques (note 15)	21 105	27 876
Représentations diverses (note 16)	13 141	5 265
Projets spéciaux (note 17)	2 777	492
Fonds de rayonnement (note 18)	1 660	375
Représentations politiques (note 19)	101	0
<b>Total des services aux membres</b>	<u>64 308</u>	<u>65 534</u>
<b>Administration générale</b>		
Consultations professionnelles	903	452
Salaires et charges sociales	30 978	21 746
Loyer (note 7)	12 502	12 473
Entretien du local	500	530
Entretien des équipements	0	452
Assurances	509	484
Frais bancaires	120	155
Papeterie et fournitures de bureau	1 299	2 157
Amortissement des équipements	1 908	1 320
Frais de poste	663	520
Événements sociaux	263	50
Frais de déplacements	469	677
Communications	1 461	1 426
Autres	540	0
<b>Total de l'administration générale</b>	<u>47 865</u>	<u>42 451</u>
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	<u>130 572</u>	<u>125 336</u>
<b>AUGMENTATION (UTILISATION) DU SURPLUS CUMULÉ</b>	19 978	(3 777)
<b>SURPLUS CUMULÉ AU DÉBUT</b>	112 364	116 141
<b>SURPLUS CUMULÉ À LA FIN</b>	<u>132 342 \$</u>	<u>112 364 \$</u>

**ORDRE RÉGIONAL DES INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS  
DE LA MONTÉRÉGIE**

**BILAN  
Au 31 mars 2011**

<b>A C T I F</b>		<u>2011</u>	<u>2010</u>
<b>À COURT TERME</b>			
Encaisse		5 284 \$	10 925 \$
Placements, au coût (note 4)		110 285	88 423
Intérêts à recevoir		282	186
Quota-part à recevoir		750	1 330
Frais payés d'avance (note 5)		<u>2 000</u>	<u>4 244</u>
		118 601	104 778
<b>IMMOBILISATIONS, nettes (notes 2 et 3)</b>		<u>16 189</u>	<u>10 856</u>
		<b><u>135 090 \$</u></b>	<b><u>115 634 \$</u></b>
 <b>P A S S I F</b>			
<b>À COURT TERME</b>			
Créditeurs et charges à payer (note 6)		<u>2 748 \$</u>	<u>3 270 \$</u>
 <b>A V O I R</b>			
<b>SURPLUS CUMULÉ (p. 1)</b>		<u>132 342</u>	<u>112 364</u>
		<b><u>135 090 \$</u></b>	<b><u>115 634 \$</u></b>

Approuvé par le conseil d'administration :

  
Administrateur

  
Administrateur



**ORDRE RÉGIONAL DES INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS  
DE LA MONTÉRÉGIE**

**NOTES COMPLÉMENTAIRES AUX ÉTATS FINANCIERS  
de l'exercice clos le 31 mars 2011**

**1. STATUTS CONSTITUTIFS ET NATURE DES ACTIVITÉS**

L'Ordre est constitué en vertu de code des professions, chapitre C-26. L'activité principale de l'Ordre est de rendre des services à ses membres.

**2. CONVENTIONS COMPTABLES**

Les états financiers ont été dressés selon les principes comptables généralement reconnus et tiennent compte des conventions comptables suivantes:

**Immobilisations**

Les immobilisations sont comptabilisées au coût. Elles sont amorties en fonction de leur durée de vie utile estimative selon la méthode de l'amortissement dégressif aux taux annuels de 4 % pour le mobilier, de 10 % pour le matériel électronique et de 15 % pour l'équipement informatique.

**État de fluctuation de trésorerie**

L'état de fluctuation de trésorerie n'est pas présenté, parce qu'il n'apporterait pas de renseignements supplémentaires utiles pour la compréhension des mouvements de trésorerie durant l'exercice.

**3. IMMOBILISATIONS**

	2011			2010
	Coût	Amortissement Cumulé	Valeur Nette	Valeur Nette
Mobilier	12 415 \$	9 851 \$	2 564 \$	2 670 \$
Équipement informatique	11 830	7 938	3 892	4 579
Équipement électronique	12 825	2 792	10 033	3 607
<b>TOTAL</b>	<b>37 070 \$</b>	<b>20 581 \$</b>	<b>16 489 \$</b>	<b>10 856 \$</b>

Acquisition d'immobilisations :	2011	2010
Système de microphones et amplification	0 \$	2 796 \$
Projecteurs	844	0
Trépied	289	0
Photocopieur, imprimante, Fax, scanner	6 488	0
	<u>7 621 \$</u>	<u>2 796 \$</u>

**ORDRE RÉGIONAL DES INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS  
DE LA MONTÉRÉGIE**

**NOTES COMPLÉMENTAIRES AUX ÉTATS FINANCIERS  
de l'exercice clos le 31 mars 2011**

4. PLACEMENTS	<u>2011</u>	<u>2010</u>
Dépôt à terme échéant le 16 août 2010, au taux de 0,2%	0 \$	18 423 \$
Dépôt à terme échéant le 15 août 2011, au taux de 0,5% (0,3% en 2010)	70 285	70 600
Dépôt à terme échéant le 17 septembre 2011, au taux de 0,5%	49 000	0
	<u>119 285 \$</u>	<u>89 023 \$</u>

5. FRAIS PAYÉS D'AVANCE

Des frais payés d'avance ont été engagés pour :

Journée de l'infirmière	0 \$	4 244 \$
AGA de l'ORIM	2 000	0
	<u>2 000 \$</u>	<u>4 244 \$</u>

6. CRÉDITEURS ET CHARGES À PAYER

Les charges à payer sont constituées de :

Honoraires de vérification	2 279 \$	2 258 \$
Déductions à la source	469	1 012
	<u>2 748 \$</u>	<u>3 270 \$</u>

7. ENGAGEMENT CONTRACTUEL

L'Ordre a renouvelé son bail le 1<sup>er</sup> juillet 2008 pour une période de cinq ans, échéant le 30 juin 2013. Le loyer minimum en 2011-2012 sera de 1 049,05 \$ par mois, soit 12 589 \$ par année. L'obligation totale est de 62 365 \$.

**ORDRE RÉGIONAL DES INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS  
DE LA MONTÉRÉGIE**

**NOTES COMPLÉMENTAIRES AUX ÉTATS FINANCIERS  
de l'exercice clos le 31 mars 2011**

<b>8. AUTRES REVENUS</b>	<b>2011</b>		<b>2010</b>	
Intérêts gagnés	802	\$	2 004	\$
Activités éducatives des retraités	8 010		0	
Activités éducatives d'actualisation professionnelle	4 585		0	
Quote part programme appartenance	490		1 830	
Assemblée générale de section	3 850		1 961	
Activités éducatives	0		11 655	
	<u>17 717</u>	<u>\$</u>	<u>17 450</u>	<u>\$</u>
<b>9. RÉUNION DU CONSEIL DE SECTION</b>				
Frais de déplacements	1 719	\$	2 749	\$
Frais de réunions	550		549	
	<u>2 269</u>	<u>\$</u>	<u>3 298</u>	<u>\$</u>
<b>10. ÉLECTIONS</b>				
Frais de déplacements	244	\$	0	\$
Frais de réunions	80		0	
Autres dépenses	384		0	
	<u>708</u>	<u>\$</u>	<u>0</u>	<u>\$</u>
<b>11. ASSEMBLÉES GÉNÉRALES</b>				
Assemblée générale provinciale :				
- Déjeuner des délégués	2 851	\$	3 269	\$
- Frais de réunions	251		224	
- Déplacements, hébergement	732		0	
	<u>3 834</u>		<u>3 493</u>	
Assemblée générale régionale :				
- Location de salle et traiteur	12 304		6 133	
- Frais de réunions	0		199	
- Déplacements	264		401	
	<u>12 568</u>		<u>6 733</u>	
	<u>15 902</u>	<u>\$</u>	<u>10 226</u>	<u>\$</u>

**ORDRE RÉGIONAL DES INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS  
DE LA MONTÉRÉGIE**

**NOTES COMPLÉMENTAIRES AUX ÉTATS FINANCIERS  
de l'exercice clos le 31 mars 2011**

<b>12. DOCUMENTS LÉGAUX A.G.A. DE L'O.R.I.T.M.</b>			
Encarts – avis légaux	2 759	\$	0 \$
Production de documents	404		0
Frais postaux	78		0
	<u>3 241</u>	<u>\$</u>	<u>0 \$</u>
<b>13. ACTUALISATION PROFESSIONNELLE</b>			
Journée de l'infirmière	11 717	\$	8 621 \$
Activités	3 391		14 283
Frais de réunions	346		281
Déplacements	482		738
	<u>15 936</u>	<u>\$</u>	<u>23 903 \$</u>
<b>14. BOURSES ET CONCOURS</b>	<u>2011</u>		<u>2010</u>
Bourses d'études	3 500	\$	3 590 \$
Concours	1 449		752
Formations continues	1 624		1 705
Mérite étudiant	2 343		2 230
Frais de réunions	113		0
Déplacements	323		346
	<u>9 352</u>	<u>\$</u>	<u>7 623 \$</u>
<b>15. RELATIONS PUBLIQUES</b>			
Frais de publication du journal :			
- Imprimerie	0	\$	19 091 \$
- Postes	0		6 678
- Manutentions	0		1 711
- Correction	0		68
	0		27 548
Cyberjournal	20 504		0
Corrections	34		0
Frais de réunion	300		74
Déplacements	267		254
	<u>21 105</u>	<u>\$</u>	<u>27 876 \$</u>

**ORDRE RÉGIONAL DES INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS  
DE LA MONTÉRÉGIE**

**NOTES COMPLÉMENTAIRES AUX ÉTATS FINANCIERS  
de l'exercice clos le 31 mars 2011**

16. REPRÉSENTATIONS DIVERSES	<u>2011</u>	<u>2010</u>
Pratique privée :		
Représentation	0 \$	211 \$
Frais de déplacements	0	518
	<u>0</u>	<u>729</u>
Retraitées :		
Activités	9 698	2 142
Frais de déplacements	680	556
Frais de réunions	350	300
	<u>10 728</u>	<u>2 998</u>
Finances :		
Frais de déplacements	1 062	230
Frais de réunions	105	0
	<u>1 167</u>	<u>230</u>
Jeunesse :		
Activités	506	658
Prix relève	320	0
Frais de déplacements	285	371
Frais de réunions	135	279
	<u>1 246</u>	<u>1 308</u>
<b>TOTAL</b>	<u><u>13 141 \$</u></u>	<u><u>5 365 \$</u></u>
17. PROJETS SPÉCIAUX		
Les projets spéciaux sont constitués de dépenses d'hôtels et de déplacements pour :		
Rencontres des comités	717 \$	0 \$
- Colloques CII - CIR	2 060	300
- Autres projets spéciaux	0	192
	<u>2 777 \$</u>	<u>492 \$</u>
18. FONDS DE RAYONNEMENT		
FRRSIQ	787 \$	200 \$
SIDITEF	185	175
Soirée Prix Florence	688	0
	<u>1 660 \$</u>	<u>375 \$</u>
19. REPRÉSENTATIONS POLITIQUES		
Réunions politiques	43 \$	0 \$
Déplacements	58	0
	<u>101 \$</u>	<u>0 \$</u>

**ORDRE RÉGIONAL DES INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS  
DE LA MONTÉRÉGIE**

**PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES  
de l'exercice clos le 31 mars 2012**

	<u>2012</u>		<u>2011</u>	
<b>PRODUITS</b>				
Quote-part de la cotisation des membres	137 534	\$	132 833	\$
Quote-part programme appartenance	750		1 000	
Revenus d'intérêts	700		800	
Revenus d'activités :				
Retraités	12 757		13 510	
Actualisation professionnelle	2 500		24 010	
Revenus d'assemblée générale de section	3 500		3 500	
Revenus de commanditaires (note 1)	6 850		0	
Affectation des surplus antérieurs	29 056		0	
<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	<u>184 647</u>	\$	<u>175 653</u>	\$
<b>CHARGES</b>				
<b>Activités légales</b>				
Réunions du conseil d'administration régionale (note 2)	5 100	\$	3 500	\$
Élections (note 3)	520		1 200	
Vérification annuelle des livres comptables	2 925		2 500	
Assemblées générales (note 4)	25 830		15 000	
Documents légaux AGA ORIM (note 5)	5 200		4 700	
<b>Total des activités légales</b>	<u>35 575</u>		<u>26 900</u>	
<b>Services aux membres</b>				
Actualisation professionnelle (note 6)	17 958		27 258	
Bourses et concours (note 7)	31 262		28 210	
Relations publiques (note 8)	22 185		19 950	
Représentations diverses (note 9)	19 002		19 050	
Projets spéciaux (note 10)	5 560		5 000	
Fonds de rayonnement (note 11)	2 735		1 175	
Représentations politiques (note 12)	700		200	
<b>Total des services aux membres</b>	<u>98 432</u>		<u>103 843</u>	
<b>Administration générale</b>				
Consultations professionnelles	2 000		300	
Salaires et charges sociales	23 000		23 000	
Loyer	12 600		12 500	
Entretien du local	540		500	
Entretien des équipements	0		500	
Achat/location des équipements	2 000		2 000	
Assurances	550		500	
Frais bancaires	150		150	
Papeterie et fournitures de bureau	1 600		1 600	
Frais de poste	700		600	
Événements sociaux	400		400	
Téléphonie et internet	2 100		1 600	
Autres	2 000		3 000	
Frais de déplacements	1 000		800	
<b>Total de l'administration générale</b>	<u>50 640</u>		<u>47 860</u>	
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	<u>184 647</u>	\$	<u>175 653</u>	\$



Ordre Régional  
des Infirmières et Infirmiers  
de la Montérégie

**ORDRE RÉGIONAL DES INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS  
DE LA MONTÉRÉGIE**

**NOTES COMPLÉMENTAIRES AU BUDGET 2011-2012**

	<u>2012</u>	<u>2011</u>
<b>1. REVENUS DE COMMANDITAIRES</b>		
Comité des retraités	250 \$	0 \$
Comité d'actualisation professionnelle	2 500	0
Autres	4 000	0
	<u>6 850 \$</u>	<u>0 \$</u>
<b>2. RÉUNIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION RÉGIONALE</b>		
Frais de déplacements	3 200 \$	3 000 \$
Frais de réunions	1 500	500
Frais de déplacements Comité exécutif	300	0
Frais de réunions Comité exécutif	300	0
	<u>5 300 \$</u>	<u>3 500 \$</u>
<b>3. ÉLECTIONS</b>		
Frais de déplacements	250 \$	300 \$
Frais de réunions	120	100
Autres dépenses	150	800
	<u>520 \$</u>	<u>1 200 \$</u>
<b>4. ASSEMBLÉES GÉNÉRALES</b>		
<b>Assemblée générale provinciale :</b>		
Déjeuner des délégués	4 000 \$	3 000 \$
Déplacements, hébergement	2 100	900
Frais de réunions	300	500
	<u>6 400</u>	<u>4 400</u>
<b>Assemblée générale régionale :</b>		
Location de salle et traiteur	16 150	10 000
Frais de déplacements	0	450
Frais de réunions	780	200
Frais de présentation	500	0
	<u>17 430</u>	<u>10 650</u>
Total :	<u>23 830 \$</u>	<u>15 050 \$</u>
	<u>2012</u>	<u>2011</u>
<b>5. DOCUMENTS LÉGAUX AGA ORLIM</b>		
Encarts – Avis légaux	3 200 \$	3 600 \$
Production de documents	0	1 000
Frais postaux	0	100
	<u>3 200 \$</u>	<u>4 700 \$</u>



Ordre Régional  
des Infirmières et Infirmiers  
de la Montérégie

**ORDRE RÉGIONAL DES INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS  
DE LA MONTÉRÉGIE**

**NOTES COMPLÉMENTAIRES AU BUDGET 2011-2012**

	<u>2012</u>		<u>2011</u>	
<b>6. ACTUALISATION PROFESSIONNELLE</b>				
Activités	6 392	\$	16 858	\$
Journées de l'infirmière	10 151		9 909	
Impression	0		400	
Frais de déplacements	835		700	
Frais de réunions	600		300	
	<u>17 958</u>	\$	<u>27 258</u>	\$
<b>7. BOURSES ET CONCOURS</b>				
Bourses d'études	5 500	\$	6 150	\$
Concours	1 500		1 500	
Mérite étudiant	2 700		2 300	
Formation continue	20 000		17 340	
Frais de déplacements	1 027		620	
Frais de réunions	525		300	
	<u>31 262</u>	\$	<u>28 210</u>	\$
<b>8. RELATIONS PUBLIQUES</b>				
Corrections	0	\$	400	\$
Cyberjournal	20 666		17 850	
Infographie	656		1 000	
Frais de déplacements	410		400	
Frais de réunions	525		300	
	<u>22 185</u>	\$	<u>19 950</u>	\$
<b>9. REPRÉSENTATIONS DIVERSES</b>				
Retraitées :				
Activités	11 460		13 510	
Frais de déplacements	690		810	
Frais de réunions	340		350	
	<u>12 990</u>		<u>14 670</u>	
Finances :				
Représentations du trésorier	50		50	
Frais de déplacements	1 558		780	
Frais de réunions	540		200	
Commanditaires : frais de déplacements	343		0	
Commanditaires : frais de réunions	90		0	
	<u>2 580</u>		<u>1 030</u>	
Jeunesse :				
Activités	535		1 330	
Prix relève	500		350	
Visibilité comité jeunesse	1 500		500	
Frais de déplacements	537		700	
Frais de réunions	360		250	
	<u>3 432</u>		<u>5 350</u>	
<b>Total :</b>	<u>19 002</u>	\$	<u>19 050</u>	\$



**Total :**  
 Ordre Régional des Infirmières et Infirmiers  
 de la Montérégie



**ORDRE RÉGIONAL DES INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS  
DE LA MONTÉRÉGIE**

**NOTES COMPLÉMENTAIRES AU BUDGET 2011-2012**

	<u>2012</u>		<u>2011</u>
<b>10. PROJETS SPÉCIAUX</b>			
Rencontres de comités	1 500 \$		1 500 \$
Colloque CII - CIR	2 590		2 000
Autres	<u>1 500</u>		<u>1 500</u>
	<u>5 590 \$</u>		<u>5 000 \$</u>
<b>11. FONDS DE RAYONNEMENT</b>			
FRESIQ	800 \$		500 \$
SIDHEF	185		175
Soirée prix Florence	<u>1 250</u>		<u>500</u>
	<u>2 235 \$</u>		<u>1 175 \$</u>
<b>12. REPRÉSENTATIONS POLITIQUES</b>			
Déplacements	100 \$		100 \$
Réunions	<u>100</u>		<u>100</u>
	<u>200 \$</u>		<u>200 \$</u>



ORDRE RÉGIONAL  
DES INFIRMIÈRES ET  
INFIRMIERS DE LA  
MONTÉRÉGIE