

RAPPORT ANNUEL

2017-2018

**Ordre régional des infirmières
et infirmiers de la Montérégie (ORIIM)**

TABLE DES MATIÈRES

2	Mot du président
3	Conseil de l'ORIIM
6	Comité des bourses et concours
8	Comité des finances
9	Comité des infirmières et infirmiers retraités
11	Comité jeunesse
12	Comité de promotion, communication et organisation des événements
14	États financiers non consolidés au 31 mars 2018

MOT DU PRÉSIDENT

Bienvenue à la 73^{ième} assemblée générale annuelle (AGA) 2017-2018 de l'Ordre régional des infirmières et infirmiers de la Montérégie (ORIIM). Le Conseil est heureux de vous accueillir à cet évènement qui est avant tout une assemblée d'affaires visant deux objectifs. Le premier objectif est de faire état des travaux menés par le Conseil de l'ORIIM et ses comités; le second, de procéder à l'élection des délégués qui représenteront la région de la Montérégie à l'AGA 2018 de l'Ordre des infirmières et infirmiers du Québec (OIIQ). Tous ces délégués participeront au congrès qui se tiendra les 5 et 6 novembre 2018 au « Palais des Congrès » de Montréal.

À l'été 2017, l'ORIIM a consulté les 13 985 membres de son territoire. La consultation consistait en un sondage sur « La perception de l'ORIIM ». Un incitatif à la participation a été offert et consistait en quatre forfaits d'une valeur de 250\$ pour une formation certifiée. Vous avez été 648 membres à donner votre opinion. Les résultats du sondage seront transmis progressivement via la publication « Cyberjournal ». Le Conseil de l'ORIIM et ses cinq comités composés de bénévoles poursuivent toujours leur travail avec autant d'implication et d'énergie.

Encore cette année, la « Soirée Reconnaissance » s'imbriquera dans l'agenda de l'AGA. Cette activité permet de reconnaître les récipiendaires des concours « Prix et Bourses » organisés par l'ORIIM et traités par le « Comité Bourses et Concours ».

Une année d'élection, cinq postes étaient disponibles au sein du Conseil de l'ORIIM pour le mandat 2018-2022. Nous avons utilisé le « Courrielleur » (système en ligne permettant d'effectuer un publipostage) afin de vous solliciter. Neuf candidats ont fait valoir leur intérêt: Marie Benoît, Mylène Beaufort, Julie Boissonneault, Massimo Forgione, Hermina Harnagea, Hélène Lacroix, Isabelle Laperrière, Stéphanie Loïselle et Rachelle Vallée. La clôture des élections a eu lieu le 30 avril 2018 à 17h00. Au moment d'écrire ces lignes, environ 4% des membres s'étaient prévalus de leur droit de vote. Les résultats seront dévoilés à la fin de l'AGA de l'ORIIM. Nous dévoilerons également la composition du Conseil 2018-2020 de l'ORIIM ainsi que les administrateurs élus à l'OIIQ, mandat aussi 2018-2020.

L'Assemblée Générale Annuelle (AGA) se tiendra cette année dans la ville de La Prairie. Le Conseil de l'ORIIM a entériné la recommandation du comité « Promotion Communication et Organisation des Évènements » qui consiste à alterner l'endroit de la tenue des AGA dans différentes villes de la Montérégie afin de permettre une équité envers tous les membres de notre région. Pour la deuxième année consécutive, nous avons mis en place l'inscription en ligne pour l'AGA et pour les délégués à élire pour l'AGA 2018 de l'OIIQ. La technologie étant disponible, l'ORIIM compte utiliser toutes les facilités disponibles pour améliorer le service aux membres.

Je vous souhaite une excellente AGA,

Daniel Cutti
Président ORIIM 2016-2018

MEMBRES DU CONSEIL DE L'ORIIM AU 31 MARS 2018

Daniel Cutti	Président	Beloeil
Gabrielle Tourigny	Vice-Présidente	Longueuil
Chantal Doddridge	Trésorière	Longueuil
Renée Lafrenière	Secrétaire	Mont Saint-Hilaire
Mylène Beaufort	Conseillère	Contrecoeur
Marie Benoit	Conseillère	Granby
Julie Boissonneault	Conseillère	St-Hubert
Massimo Forgione	Conseillère	St-Hyacinthe
Isabelle Laperrière	Conseillère	Beloeil
siège vacant		

RÉUNIONS

Le Conseil de l'ORIIM a tenu neuf (9) réunions ordinaires et une (1) réunion extraordinaire.

MANDATS

LES ACTIVITÉS LÉGALES

- Désigner le président d'élection et les scrutateurs.
- Élire les délégués de l'ORIIM à l'AGA de l'OIIQ.
- Élire les membres du Conseil aux années paires.
- Désigner les administrateurs au Conseil d'administration de l'OIIQ aux années paires.
- Organiser et assurer la tenue de l'AGA de l'ORIIM.
- Produire le rapport annuel.
- Assurer l'audition des états financiers.

LA VIE ASSOCIATIVE

- Organiser des activités associatives qui correspondent aux besoins et aux intérêts des membres.
- Servir de relais régional aux activités légales et associatives de l'OIIQ.
- Soutenir les activités du comité jeunesse.
- Communiquer à l'OIIQ les besoins manifestés par les membres qui pourraient être comblés au niveau provincial.
- Soutenir le fonctionnement des comités.
- Assurer la liaison avec les différents comités.

LE LEADERSHIP PROFESSIONNEL

- Promouvoir les prises de position et les dossiers stratégiques de l'OIIQ.
- Participer, en région, aux activités de représentation politiques et professionnelles de l'OIIQ.
- Adopter la sélection, par le comité des bourses et concours, du projet gagnant au Concours régional Innovation Clinique.
- Assurer un relais de communication entre l'OIIQ et les membres de la région.

LE LEADERSHIP RÉGIONAL

- Formuler et défendre les positions et les orientations visant à promouvoir la santé et le bien-être de la population de la Montérégie ainsi que la qualité et la sécurité des soins et services prodigués par les infirmières et infirmiers en Montérégie.
- Assurer une présence médiatique sur des enjeux liés à la promotion des soins et services assurés par les infirmières et infirmiers.
- Favoriser la visibilité des infirmières et infirmiers sur le plan politique, social et communautaire.
- Contribuer à établir une synergie au niveau des instances et des leaders infirmières de la région.

RÉALISATIONS

LES ACTIVITÉS LÉGALES

- Organisation et tenue de l'AGA 2017 de l'ORIIM, le 8 juin, au Centre de Congrès Steak et Bar, Sorel-Tracy.
- Nomination de Mme Geneviève Beaudet à titre de scrutatrice représentante de la Montérégie à l'AGA 2017 de l'OIIQ.
- Élection et nomination des délégués élus et des substituts pour l'AGA 2017 de l'OIIQ.
- Nomination en 2017-2018 de Mme Geneviève Beaudet à titre de présidente d'élection en vue d'élire les délégués de l'ORIIM pour l'AGA 2018 de l'OIIQ.
- Nomination de Madame Geneviève Beaudet à titre de présidente d'élection en vue d'élire les conseillers de l'ORIIM 2018-2022 ainsi que les administrateurs de l'OIIQ 2018-2020
- Suivi régulier des bilans financiers.
- Planification des prévisions budgétaires pour l'année 2018-2019.
- Adoption des états financiers 2017-2018.
- Rédaction, parution sur le site WEB de l'ORIIM (<http://www.oiiq.org/lordre/ordres-regionaux/monteregie/reglement>) et envoi, par courriel aux membres, des avis légaux 2018 suivants :
 - . Avis de convocation à l'AGAR
 - . Ordre du jour de l'AGAR
 - . Avis d'élection des délégués à l'AGA de l'OIIQ
 - . Déclaration de candidature de délégué
 - . Formulaire de procuration
 - . Formulaire d'inscription à l'AGAR.
 - . Déclaration de candidature de conseiller à l'ORIIM 2018-2022

LA VIE ASSOCIATIVE

- Présence d'un membre du Conseil agissant comme membre-liaison au sein de chacun des comités.
- Soutien aux divers comités.
- Renouvellement de l'adhésion corporative annuelle de l'ORIIM au SIDIIEF.
- Déjeuner offert aux membres délégués de la Montérégie, le 20 novembre 2017 au Palais des Congrès Montréal, lors de l'AGA 2017 de l'OIIQ.

- Application des ententes de partenariat régionales avec la Banque Nationale pour l'aide financière au déjeuner des délégués lors de l'AGA 2017 de l'OIIQ.
- Contribution à la réalisation de l'activité festive du Cocktail Reconnaissance, le 8 juin, au Centre de Congrès Steak et Bar, Sorel-Tracy.

LE *LEADERSHIP* PROFESSIONNEL

- Présence des membres du Conseil et des représentants des comités de l'ORIIM à la Soirée des Prix Florence, le 3 mai 2017 à Montréal.

LE *LEADERSHIP* RÉGIONAL

- 1 Prix Innovation clinique
- 2 Bourses à la maîtrise : 2 bourses
- 6 Bourses d'aide financière pour participation au Congrès 2018 du SIDIIEF

Renée Lafrenière
Secrétaire du Conseil de l'ORIIM

MEMBRES DU COMITÉ AU 31 MARS 2018

Danielle Soucy	Présidente	Saint-Bruno
Isabelle Laperrière	Membre-liaison	Beloeil
Carole Cormier	Conseillère	Saint-Hubert
Marie-Noël Ouellette	Conseillère	Saint-Pie

RÉUNIONS

Les membres ont tenu trois (3) rencontres: 2 rencontres en présentiel et 1 rencontre par moyen technologique.

OBJECTIFS

- Distribuer, de façon judicieuse et équitable, les fonds disponibles pour les bourses.
- Étudier les candidatures et faire des recommandations au Conseil de l'ORIIIM pour les prix suivants, lorsqu'il y a des candidatures :
 - o **Innovation clinique**
 - o **Prix Relève infirmière**

RÉALISATIONS

En plus de l'étude des projets et l'analyse des demandes d'aide financière, les membres du comité ont revu les catégories d'aide financière pour l'aide financière de 2018-2019.

Il faut souligner la qualité, la créativité et le leadership démontrés par les candidatures reçues pour les différents prix. En voici les récipiendaires:

Prix	Nombre de candidatures éligibles	Montant total accordé
Distinction Montérégie	0	X
Innovation Clinique	2	1 000,00\$
Prix Florence et Insigne du mérite de l'OIIQ	0	X
Prix Relève infirmière: la gagnante, Sara Alami Hassani	2	250,00\$

Les demandes d'aide financière ont été évaluées et la somme a été répartie aux membres de la façon suivante:

Bourses	Nombre de demandes éligibles	Montant total accordé
Crédits universitaires	107	14 168,00\$
Bourses de maîtrise	2	2 000,00\$
Activités de formation continue accréditée	50	4 684,44\$\$

NOTE AUX MEMBRES

La totalité du budget prévu pour ces trois catégories a été distribué, soit de 20 852,44\$.

Tous les renseignements pertinents (les bourses disponibles, les critères d'admissibilité et le formulaire) sont disponibles sur le site internet de l'ORIIM ([www.oiiq.org/Ordres régionaux/Montérégie/Aide financière](http://www.oiiq.org/Ordres_régionaux/Montérégie/Aide_financière)).

J'aimerais souligner, comme à l'habitude, l'implication des membres du comité à répondre à notre mandat.

Danielle Soucy
Présidente du comité

COMITÉ DES FINANCES

MEMBRES DU COMITÉ AU 31 MARS 2018

Chantal Doddridge	Trésorière et Présidente	Longueuil
Rachida Chtaibi	Conseillère-secrétaire	St-Lazare
Massimo Forgione	Conseiller	La Présentation
Viviane Major	Conseillère	Ste-Julie
Chantal Pichet	Conseillère	Ste-Julie

RÉUNIONS

Le comité a tenu quatre (4) réunions.

OBJECTIF

Assurer une utilisation judicieuse des fonds de l'ORIIIM.

RÉALISATIONS

- Vigie financière à chaque réunion du Conseil.
- Préparation et présentation des prévisions budgétaires 2018-2019 au Conseil avec la participation d'un membre du Comité des finances.
- Préparation des états financiers 2017-2018 pour audition.
- Optimisation de l'utilisation de notre logiciel comptable.
- Utilisation des services électroniques de notre institution financière.
- Révision de la politique de remboursement des dépenses.

PROJETS

- Optimisation de l'utilisation des services électroniques pour la gestion des finances.

Chantal Doddridge, Trésorière de l'ORIIIM

MEMBRES DU COMITÉ AU 31 MARS 2018

Madeleine St-Laurent	Présidente	Brossard
Lise Savard	Secrétaire	Longueuil
Nicole Bélanger	Trésorière	St-Lambert
Danielle Paquet	Publiciste	Longueuil
Gabrielle Tourigny	Membre-liaison	Longueuil

RÉUNIONS

Le comité a tenu six (6) réunions.

OBJECTIF

Entretenir des liens d'appartenance au sein des infirmières et infirmiers retraités et entre les générations d'infirmières afin de favoriser une plus grande solidarité, un lieu d'échanges et de rayonnement.

RÉALISATIONS

- Annonce des activités dans le Cyberjournal@I, sur le site web de l'ORIIM, dans le journal du RIIRS, sur le site web du RIIRS ainsi que dans les journaux montérégiens.
- 400 courriels envoyés à nos membres pour l'annonce de nos activités.
- 400 courriels envoyés à nos membres pour la mise en candidature des postes vacants : présidente, secrétaire, trésorière, conseillère.
- Un courriel envoyé au Cyberjournal@I pour les postes vacants ci-haut-mentionnés.
- Collaboration du comité avec le RIIRS (Regroupement interprofessionnel des intervenants retraités des services de santé).
- 147 personnes ont participé aux 4 activités :

Juin 2017 : *Restaurant Mouton Village, St-Charles-sur-Richelieu*
Conférencier : Jérémy Resnik, sujet : Prérangement Mémoire

Septembre 2017 : *Vignoble Domaine Lavoie, Rougemont; visite guidée*

Décembre 2017 : *Dîner de Noël, Hôtel Rive-Gauche, Beloeil.*
Animateur : M. Michel Borduas, chanteur.

Février 2018 : *Dîner de l'Amitié, Restaurant l'Ancêtre, St-Hubert*
Conférencières : 2 policières de Longueuil, Mesdames Nitra Antonito et Cécile Lefebvre
Sujet : Fraude, abus, maltraitance et sécurité à domicile.

PROJETS

- Solliciter la présence de nouvelles infirmières et infirmiers retraités à nos activités.
- Mettre en place des moyens permettant de combattre l'isolement et favoriser l'entraide entre nos membres.
- Collaborer aux projets du Conseil de l'ORIIM.

Démissions de Mme Madeleine St-Laurent, présidente (14 oct. 2017, effectif le 31 mars 2018)
Mme Carole Boisvert, conseillère (12 nov. 2017, effectif le 31 mars 2018)
Mme Nicole Bélanger, trésorière (13 nov. 2017, effectif le 31 mars 2018)
Mme Lise Savard, secrétaire (14 nov. 2017, effectif le 31 mars 2018)
Mme Danielle Paquet, conseillère (8 mars 2018, effectif le 31 mars 2018)

Je remercie mes collègues pour leur collaboration, leur entraide et leur grande générosité durant toutes ces années. Ce fut une très belle expérience.

Nous avons apprécié le soutien de l'ORIIM durant toutes ces années qui a permis aux infirmières et infirmiers retraités de se rencontrer. Ce fut très apprécié.

Il est temps maintenant de passer le flambeau à d'autres infirmières et infirmiers retraités. Souhaitant qu'il y aura de la relève.

Madeleine St-Laurent
Présidente du comité

COMITÉ JEUNESSE

MEMBRES DU COMITÉ AU 31 MARS 2018

Olga Lascova	Présidente	St-Hubert
Isabelle-Audrey Lessard	Vice-Présidente	St-Hubert
Audrey-Eve Grenon	Secrétaire	Saint-Rémi
Marie-Eve Dion Fortin	Resp. activités associatives	St-Jean-sur-Richelieu
Geneviève Benoit-Normandin	Trésorière	St-Basile-Le-Grand
Joëlle Elias	Responsable des prix	Boucherville
Massimo Forgione	Conseillère	St-Hyacinthe

RÉUNIONS

Le comité a tenu six (6) réunions officielles.

OBJECTIFS

Sous la gouverne de l'OIIQ et avec l'assistance de l'ORIIM, les activités du comité visent à :

- Représenter les jeunes infirmières et infirmiers de la région de la Montérégie et faire connaître leurs besoins.
- Rechercher des solutions et faire des recommandations aux instances stratégiques afin de favoriser l'intégration des jeunes infirmières dans le réseau de la santé québécois.
- Favoriser le développement et la pérennité des Comités de la relève infirmière (CRI) de la région de la Montérégie.
- Contrer le sentiment d'isolement des jeunes infirmières et infirmiers et développer un sentiment de solidarité en créant un réseau d'échanges pour les infirmières de la relève de la région de la Montérégie.
- Attribuer des prix, tels que le prix Relève régional, afin de souligner l'apport de la relève infirmière au rayonnement de la profession.

RÉALISATIONS

- Présence auprès des finissants au baccalauréat en sciences infirmières de l'Université de Sherbrooke, pavillon Longueuil, lors de la présentation de leur projet final.
- Participation à l'attribution du prix Relève infirmière afin de mettre la lumière sur les infirmières et infirmiers impliqués de la relève.
- Développement d'une présence dans les médias sociaux afin de favoriser un lien direct avec la relève. Un groupe Facebook, une page Instagram ainsi qu'une page LinkedIn ont été créés afin de faciliter les échanges.
- Une activité vin et fromage a été tenue au siège social de l'ORIIM le 22 mars 2018 afin de rencontrer et d'échanger avec la relève.

Olga Lascova, présidente

MEMBRES DU COMITÉ AU 31 MARS 2018

Karine Mercier	Présidente	Bromont
Émilie Archambault	Trésorière	St-Hubert
Denise Durand	Conseillère	Boucherville
Vivianne Landry	Conseillère	St-Lambert
Ginette Labbé	Conseillère	Otterburn Park
Mylène Beaufort	Membre-liaison	Contrecoeur
Julie Boissonneault	Membre-liaison	St-Hubert

RÉUNIONS

Le comité a tenu 4 réunions ordinaires en 2017-2018

OBJECTIFS

Assurer la vie associative de l'ORIIIM selon 3 axes principaux :

- 1) Promouvoir l'ORIIIM
 - a. Développer le matériel promotionnel.
 - b. Favoriser le rayonnement de la vie associative et professionnelle des infirmières et infirmiers auprès des membres et auprès du grand public.
- 2) Assurer les communications
 - a. Répondre aux besoins d'information d'ordre légal et obligatoire (AGA, élections, aide financière, activités, etc.) auprès des membres.
 - b. Assurer et susciter les échanges et la communication entre les membres actifs et retraités ainsi qu'avec la communauté étudiante.
 - c. Utiliser et exploiter un maximum de canaux de communication.
- 3) Organiser les événements de l'ORIIIM.

RÉALISATIONS

- Élaboration et publication du Cyberjournal@I.
- Archivage des cyberjournaux sur notre site web.
- Diffusion des activités des comités et du Conseil de l'ORIIIM
- Participation à la prise de photos lors des activités des comités de l'ORIIIM.
- Organisation de l'AGA et de la Soirée reconnaissance de l'ORIIIM.
- Organisation du souper des bénévoles.
- Collaboration avec l'agence B-367 à l'élaboration du sondage sur l'ORIIIM

PRÉVISIONS 2018-2019

- Accroître la visibilité de l'ORIIM (matériel promotionnel)
- Développer et animer une page Facebook de l'ORIIM.
- Maintenir les parutions du Cyberjournal@I.
- Promouvoir la rédaction d'articles à faire paraître dans le Cyberjournal@I.
- Promouvoir les têtes d'affiche de notre région.
- Contribuer à l'organisation des événements de la vie associative de l'ORIIM (AGA, Soirée reconnaissance, activité de reconnaissance des bénévoles, lac-à-l'épaule)
- Poursuivre les travaux entamés avec l'Agence B-367

Mylène Beaufort, membre liaison pour Karine Mercier
Présidente du Comité de promotion, communication et organisation d'événements

**Ordre régional des infirmières
et infirmiers de la Montérégie (ORIIM)**
États financiers
31 mars 2018



**Ordre régional des infirmières
et infirmiers de la Montérégie (ORIM)**
États financiers
31 mars 2018

TABLE DES MATIÈRES

	Page
Rapport de l'auditeur indépendant	2 - 3
Résultats	4
Évolution des actifs nets	5
Bilan	6
Flux de trésorerie	7
Notes complémentaires	8 - 13
Renseignements complémentaires	
Annexe A - Activités légales	14
Annexe B - Services aux membres	14
Annexe C - Administration générale	15



275, boul. Jacques-Cartier Sud
Sherbrooke (Québec) J1J 2Z6
Tél. : 819-822-4221 Fax : 819-822-3027

Rapport de l'auditeur indépendant

Aux membres de
Ordre régional des infirmières et infirmiers de la Montérégie (ORIM)

Nous avons effectué l'audit des états financiers ci-joints de l'organisme Ordre régional des infirmières et infirmiers de la Montérégie (ORIM), qui comprennent le bilan au 31 mars 2018, et les états des résultats, de l'évolution des actifs nets et des flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date, ainsi qu'un résumé des principales méthodes comptables et d'autres informations explicatives.

Responsabilité de la direction pour les états financiers

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle de ces états financiers conformément aux normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Responsabilité de l'auditeur

Notre responsabilité consiste à exprimer une opinion sur les états financiers, sur la base de notre audit. Nous avons effectué notre audit selon les normes d'audit généralement reconnues du Canada. Ces normes requièrent que nous nous conformions aux règles de déontologie et que nous planifions et réalisons l'audit de façon à obtenir l'assurance raisonnable que les états financiers ne comportent pas d'anomalies significatives.

Un audit implique la mise en œuvre de procédures en vue de recueillir des éléments probants concernant les montants et les informations fournis dans les états financiers. Le choix des procédures relève du jugement de l'auditeur, et notamment de son évaluation des risques que les états financiers comportent des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs. Dans l'évaluation de ces risques, l'auditeur prend en considération le contrôle interne de l'entité portant sur la préparation et la présentation fidèle des états financiers afin de concevoir des procédures d'audit appropriées aux circonstances, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne de l'entité. Un audit comporte également l'appréciation du caractère approprié des méthodes comptables retenues et du caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, de même que l'appréciation de la présentation d'ensemble des états financiers.

Nous estimons que les éléments probants que nous avons obtenus sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion d'audit.

Opinion

À notre avis, les états financiers donnent, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière de l'organisme Ordre régional des infirmières et infirmiers de la Montérégie (ORIIM) au 31 mars 2018, ainsi que des résultats de ses activités et de ses flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date, conformément aux normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif.

Villeneuve Gagné Stébenne Proulx s.e.n.c.r.l.

Villeneuve, Gagné, Stébenne, Proulx s.e.n.c.r.l.

Par Sébastien Proulx, CPA auditeur, CGA

Sherbrooke (Québec)
Le 18 mai 2018

Ordre régional des infirmières et infirmiers de la Montérégie (ORIIM)

Résultats

Exercice terminé le 31 mars 2018

	2018 \$	2017 \$
Produits		
Quote-part de la cotisation des membres	125 174	128 916
Activités de formation et d'animation	7 965	10 911
Assemblée générale de section	5 187	4 175
Commandites	4 250	-
Revenus d'intérêts et ristournes	29	219
Autres produits	-	142
	<u>142 605</u>	<u>144 363</u>
Charges		
Activités légales (annexe A)	15 771	11 694
Services aux membres (annexe B)	74 706	76 255
Administration générale (annexe C)	<u>59 097</u>	<u>76 642</u>
	<u>149 574</u>	<u>164 591</u>
Insuffisance des produits sur les charges	<u>(6 969)</u>	<u>(20 228)</u>

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Ordre régional des infirmières et infirmiers de la Montérégie (ORIM)

Évolution des actifs nets

Exercice terminé le 31 mars 2018

	Fonds d'immobilisations \$	Fonds affectés \$	Fonds d'administration \$	2018 Total \$	2017 Total \$
Solde au début	17 835	21 631	8 442	47 908	68 136
Insuffisance des produits sur les charges (note 3)	(1 907)	(20 735)	15 673	(6 969)	(20 228)
Virements interfonds (note 4)	3 245	-	(3 245)	-	-
Solde à la fin	<u>19 174</u>	<u>896</u>	<u>20 869</u>	<u>40 939</u>	<u>47 908</u>

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Ordre régional des infirmières et infirmiers de la Montérégie (ORIM)

Bilan

31 mars 2018

	2018 \$	2017 \$
Actif		
Actif à court terme		
Encaisse	9 835	1 448
Compte Avantage entreprise (note 5)	-	27 916
Frais payés d'avance	<u>16 116</u>	<u>5 271</u>
	25 951	34 635
Immobilisations corporelles (note 6)	<u>19 174</u>	<u>17 835</u>
	<u>45 125</u>	<u>52 470</u>
Passif		
Passif à court terme		
Créditeurs (note 8)	<u>4 186</u>	<u>4 562</u>
Actifs nets		
Investi en immobilisations corporelles	19 174	17 835
Grevés d'affectation d'origine interne (note 3)	896	21 631
Non grevés d'affectation	<u>20 869</u>	<u>8 442</u>
	<u>40 939</u>	<u>47 908</u>
	<u>45 125</u>	<u>52 470</u>
Engagement contractuel (note 9)		

Au nom du conseil d'administration,

_____ administrateur

_____ administrateur

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Ordre régional des infirmières et infirmiers de la Montérégie (ORIM)

Flux de trésorerie

Exercice terminé le 31 mars 2018

	2018	2017
	\$	\$
Activités de fonctionnement		
Insuffisance des produits sur les charges	(6 969)	(20 228)
Élément n'affectant pas la trésorerie :		
Amortissement des immobilisations corporelles	<u>1 907</u>	<u>1 835</u>
	(5 062)	(18 393)
Variation nette d'éléments hors trésorerie liés au fonctionnement :		
Frais payés d'avance	(10 845)	716
Créditeurs	<u>(376)</u>	<u>(471)</u>
	(16 283)	(18 148)
Activité d'investissement		
Acquisition d'immobilisations corporelles (3 246) (2 412)
Variation de la trésorerie et des équivalents de trésorerie	(19 529)	(20 560)
Trésorerie et équivalents de trésorerie au début	<u>29 364</u>	<u>49 924</u>
Trésorerie et équivalents de trésorerie à la fin	<u><u>9 835</u></u>	<u><u>29 364</u></u>

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Ordre régional des infirmières et infirmiers de la Montérégie (ORIM)

Notes complémentaires

31 mars 2018

1. Statuts constitutifs et nature des activités

L'organisme est constituée en vertu de la partie III de la Loi sur les compagnies du Québec. Il est un organisme sans but lucratif et est exempté de l'impôt sur le revenu. L'organisme représente les infirmières et infirmiers de la région de la Montérégie.

2. Principales méthodes comptables

L'organisme applique les normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif de la Partie III du Manuel de CPA Canada – Comptabilité.

Utilisation d'estimations

La préparation des états financiers exige que la direction procède à des estimations et pose des hypothèses qui ont une incidence sur les montants présentés au titre des actifs et des passifs et sur les montants comptabilisés au titre des produits et des charges pour les exercices visés. Les principales estimations portent sur la dépréciation des actifs financiers et la durée de vie utile des immobilisations corporelles.

Constations des produits

L'organisme applique la méthode du report pour comptabiliser les apports.

Les apports non affectés sont constatés à titre de produits au cours de l'exercice où ils sont reçus ou à recevoir si le montant à recevoir peut faire l'objet d'une estimation raisonnable et que sa réception est raisonnablement assurée.

Les apports affectés à des charges d'exercices futurs sont reportés et constatés à titre de produits du fonds approprié au cours de l'exercice où sont engagées les charges auxquelles ils sont affectés.

La quote-part de la cotisation des membres est comptabilisée aux résultats lorsque le revenu est gagné, que le montant est déterminable et que le recouvrement est raisonnablement assuré.

Les produits d'activités de formation et d'animation, d'assemblée générale de section et les autres produits sont constatés lorsque la prestation des services est achevée, que les honoraires sont déterminés ou déterminables et que le recouvrement est raisonnablement assuré.

Les revenus d'intérêts et les ristournes sont comptabilisées à la date du règlement, selon la comptabilité d'exercice. Ils sont constatés selon le nombre de jours de détention.

2. Principales méthodes comptables (suite)

Trésorerie et équivalents de trésorerie

La politique de l'organisme consiste à présenter dans la trésorerie et les équivalents de trésorerie les soldes bancaires incluant le compte Avantage entreprise qui n'a pas d'échéance et qui est disponible en tout temps.

Immobilisations corporelles

Les immobilisations corporelles sont comptabilisées au coût. Elles sont amorties en fonction de leur durée de vie utile selon la méthode de l'amortissement dégressif et aux taux indiqués ci-dessous :

Mobilier de bureau	4 %
Équipements électroniques	10 %
Système informatique	15 %

Dépréciation d'actifs à long terme

Les actifs à long terme sont soumis à un test de recouvrabilité lorsque des événements ou des changements de situation indiquent que leur valeur comptable pourrait ne pas être recouvrable. Une perte de valeur est comptabilisée lorsque leur valeur comptable excède les flux de trésorerie non actualisés découlant de leur utilisation et de leur sortie éventuelle. La perte de valeur comptabilisée est mesurée comme étant l'excédent de la valeur comptable de l'actif sur sa juste valeur.

Instruments financiers

Évaluation des instruments financiers

L'organisme évalue initialement ses actifs financiers et ses passifs financiers à la juste valeur, sauf dans le cas de certaines opérations entre apparentés qui sont évaluées à la valeur comptable ou à la valeur d'échange selon le cas.

Il évalue ultérieurement tous ses actifs financiers et ses passifs financiers au coût ou au coût après amortissement, à l'exception des placements dans des instruments de capitaux propres cotés sur un marché actif qui sont évalués à la juste valeur. Les variations de la juste valeur de ces instruments financiers sont comptabilisées dans les résultats de la période où elles se produisent.

Les actifs financiers évalués au coût après amortissement se composent de l'encasse et du compte Avantage entreprise.

Ordre régional des infirmières et infirmiers de la Montérégie (ORIM)

Notes complémentaires

31 mars 2018

2. Principales méthodes comptables (suite)

Instruments financiers (suite)

Les passifs financiers évalués au coût après amortissement se composent des comptes fournisseurs, des salaires à payer et des vacances à payer.

3. Fonds affectés

Les fonds affectés sont utilisés dans le cadre des versements de bourses et soutien financiers aux étudiants.

Les revenus d'intérêts sur les placements du fonds affectés sont comptabilisés en augmentation du fonds affectés.

Un montant total de 20 735 \$ au cours de l'exercice (2017 : 15 000 \$) a été versé aux membres à titre de soutien financier et a été puisé à même les fonds affectés.

4. Virements interfonds

Au cours de l'exercice, un montant net de 3 246 \$ (2017 : 2 412 \$) a été transféré du fonds d'administration au fonds d'immobilisations corporelles pour tenir compte des immobilisations acquises à même les revenus.

5. Compte Avantage entreprise

	2018	2017
	\$	\$
Compte Avantage entreprise, portant intérêts au taux de de 0.85 %, encaissable en tout temps	-	6 285
Compte Avantage entreprise, portant intérêts au taux de de 0.85 %, encaissable en tout temps*	-	21 631
	<u>-</u>	<u>27 916</u>

*Compte Avantage entreprise des fonds affectés

Ordre régional des infirmières et infirmiers de la Montérégie (ORIM)

Notes complémentaires

31 mars 2018

6. Immobilisations corporelles

	2018		2017	
	Coût \$	Amortissement cumulé \$	Valeur nette \$	Valeur nette \$
Mobilier de bureau	17 588	11 088	6 500	6 771
Équipements électroniques	12 825	8 026	4 799	5 332
Système Informatique	<u>22 548</u>	<u>14 673</u>	<u>7 875</u>	<u>5 732</u>
	<u>52 961</u>	<u>33 787</u>	<u>19 174</u>	<u>17 835</u>

7. Carte de crédit

La carte de crédit Visa Desjardins, au taux effectif de 11,95 %, est garantie par un cautionnement des administrateurs pour un montant autorisé de 15,000 \$.

8. Crédoiteurs

	2018 \$	2017 \$
Comptes fournisseurs	2 592	3 103
Salaires et vacances	1 058	721
Déductions à la source	<u>536</u>	<u>738</u>
	<u>4 186</u>	<u>4 562</u>

9. Engagement contractuel

En vertu d'un bail locatif échéant en juin 2021, l'organisme s'est engagé à effectuer des versements minimums futurs totalisant 65 019 \$ et se répartissant comme suit :

9. Engagement contractuel (suite)

	\$
2019	20 006
2020	20 006
2021	20 006
2022	5 001

10. Instruments financiers

Risques financiers

L'organisme, par le biais de ses instruments financiers, est exposé à divers risques, sans pour autant être exposé à des concentrations de risque. Les principaux sont détaillés ci-après.

Risque de liquidité

Le risque de liquidité est le risque que l'organisme éprouve des difficultés à honorer des engagements liés à ses passifs financiers. L'organisme est exposé à ce risque principalement à l'égard de de ses comptes fournisseurs, ses salaires et vacances à payer.

Risque de taux d'intérêt

Le risque de taux d'intérêt est le risque que la juste valeur ou les flux de trésorerie futurs d'un instrument financier fluctuent en raison des variations de taux d'intérêt. L'organisme est exposé au risque de taux d'intérêt en ce qui concerne ses instruments financiers à taux d'intérêt fixe. Les instruments à taux d'intérêt fixe assujettissent l'organisme à un risque de juste valeur puisque celle-ci varie de façon inverse aux variations des taux d'intérêt du marché.

Valeur des actifs financiers

La valeur des actifs financiers évalués au coût après amortissement totalisent 9 835 \$ (2017 : 29 364 \$).

11. Dépendance économique

La quote-part de la cotisation des membres, qui provient de l'Ordre de infirmières et infirmiers du Québec (OIIQ), représente 88 % des produits (2017 : 89 %).

Ordre régional des infirmières et infirmiers de la Montérégie (ORIM)

Renseignements complémentaires

Exercice terminé le 31 mars 2018

	2018 \$	2017 \$
Annexe A - Activités légales		
Réunions du Conseil	5 689	5 550
Elections et comité des élections	1 400	398
Audit des états financiers	3 737	3 794
Assemblée générale annuelle		
- Provinciale	1 816	165
- Régionale	<u>3 129</u>	<u>1 787</u>
	<u>15 771</u>	<u>11 694</u>

Annexe B - Services aux membres

Activités éducatives		
- Activités éducatives des retraités	5 731	9 033
- Activités jeunesse	1 243	2 635
- Distinctions en soins infirmiers	250	796
- Événement social - A.G.A. régionale	12 128	19 982
- Événement social - A.G.A. provinciale	5 957	6 511
- Réseautage et promotion de la profession	18 497	1 540
- Autres activités éducatives	3 141	10 981
Soutien financier à la formation		
- Remboursement crédit universitaire	14 156	10 597
- Formation académique	2 000	2 000
- Formation continue	4 621	5 372
Comités		
- Prix reconnaissance	820	14
- Finances	859	677
- Soutien des compétences	567	518
- Jeunesse	1 901	1 058
- Animation régionale	1 176	2 236
- Retraités	<u>1 659</u>	<u>2 305</u>
	<u>74 706</u>	<u>76 255</u>

Ordre régional des infirmières et infirmiers de la Montérégie (ORIIIM)

Renseignements complémentaires

Exercice terminé le 31 mars 2018

	2018	2017
	\$	\$
Annexe C - Administration générale		
Salaires et avantages sociaux	23 558	34 727
Assurances	649	544
Électricité	1 404	810
Entretien et réparations	440	522
Frais de déplacements	746	1 326
Frais informatiques	4 590	4 413
Honoraires - aide aux registres comptables	1 831	1 340
Intérêts et frais bancaires	273	460
Loyer	20 006	25 972
Papeterie et frais de bureau	1 756	2 733
Télécommunications	1 937	1 960
Amortissement des immobilisations corporelles	<u>1 907</u>	<u>1 835</u>
	<u>59 097</u>	<u>76 642</u>